Regulamin pisemnego przetargu nieograniczonego na sprzedaż samochodu służbowego

§1

1. Organizatorem przetargu pisemnego nieograniczonego, zwanego dalej „przetargiem", jest dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kołozębiu, Kołozą b 10, 82-433 Mikołajki Pomorskie.

2. Przedmiotem sprzedaży jest samochód marki Renault Master (autobus) o nr rej. GSZJ56, rok produkcji 2004 stanowiący mienie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego. Cena wywoławcza samochodu wynosi 5.500 zł (słownie: pięć tysięcy pięćset złotych).

3. Otwarcie ofert w przetargu na zbycie ww. samochodu odbędzie się w dniu **25 lutego 2021 roku o godz. 10^{15}** w sekretariacie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kołozębiu.

4. Samochód można oglądać w dniach od poniedziałku do piątku, po wcześniejszym telefonicznym (tel. 55 277 05 40) uzgodnieniu dokładnej godziny wizji, w miejscu zaparkowania pojazdu tj. na terenie SOSW w Kołozębiu w godzinach 8^{00} - 14^{00} Szczegółowych informacji o przetargu oraz danych dot. samochodu udziela p. dyrektor Wojciech Wędrychowski pod nr tel. 55 277 05 40

§2.

Przetarg na sprzedaż pojazdu ma formę publicznego przetargu pisemnego nieograniczonego. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne.

§3.

1. Przetarg przeprowadza komisja złożona z trzech osób, z których jedna pełni funkcję przewodniczącego.

2. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności komisji przetargowej.

§4

1. Podmioty zainteresowane zakupem pojazdu zobowiązane są do złożenia pisemnej oferty zawierającej dane: imię, nazwisko, nazwę podmiotu, adres, telefon oraz oferowaną cenę zakupu według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu w terminie **do dnia 25.02.2021r. do godz. 10^{00}** pocztą na adres: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Kołozębiu, Kołozą b 10, 82-433 Mikołajki Pomorskie lub osobiście w sekretariacie szkoły w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Przetarg na sprzedaż samochodu". Oferty niespełniające warunków określonych w ogłoszeniu zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

2. Sprzedający nie wymaga wniesienia wpłaty wadium przez oferentów.
3. Do przeprowadzenia przetargu wystarczy uczestnictwo jednego oferenta i zaoferowanie ceny nabycia w wysokości równej sumie ceny wywoławczej. Nabywcą zostaje oferent, który w przetargu zaoferował najwyższą cenę zakupu przedmiotu przetargu (zadeklarował najwyższą kwotę).
4. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy kupna-sprzedaży.
5. Wydanie przedmiotu sprzedaży następuje niezwłocznie po wpłaceniu ceny nabycia.

§5.

Przewodniczący komisji sprawdza złożone oferty i wymagane dokumenty umożliwiające udział w przetargu:
1) oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu o zapoznaniu się:
- ze stanem prawnym, technicznym pojazdu przeznaczonego do sprzedaży i nie wnoszeniu zastrzeżeń w tym zakresie,
- z warunkami i regulaminem przetargu,
- projektem umowy kupna-sprzedaży stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego regulaminu
- podpisana klauzula informacyjna **załącznik nr 4**

2) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (dotyczy osób fizycznych prowadzących działalności gospodarczej),
3) odpis KRS (dotyczy osób prawnych).

§6.

Z przeprowadzonego przetargu Komisja sporządza protokół, który powinien zawierać w szczególności:
1) określenie miejsca i czasu przetargu,
2) imiona i nazwiska osób prowadzących przetarg,
3) wysokość ceny wywoławczej,
4) zestawienie ofert i zawarcie informacji o najwyższej cenie oferowanej za przedmiot przetargu,
5) imię i nazwisko (nazwa firmy), miejsce zamieszkania nabywcy lub jego siedziba,
6) wysokość ceny nabycia i oznaczenie kwoty, jaką nabywca uiści na poczet przetargu,
7) wnioski i oświadczenia członków komisji,
8) podpisy członków komisji przetargowej
9) w protokole umieszcza się informację o uiszczeniu w wyznaczonym terminie ceny nabycia przez nabywcę albo o braku wpłaty,
10) protokół z przebiegu przetargu zatwierdza dyrektor.

§7.

Organizator przetargu zastrzega sobie prawo w każdej chwili do unieważnienia przetargu lub jego odwołania bez podania przyczyny.